

Schoolondersteuningsplan 23-24

onderdeel van het school- en jaarplan

Contactgegevens

Naam school:	jenaplanschool Het Mooiste Blauw	
Adres:	Pennekart 1, 5674 CK Nuenen	
Telefoon:	040-7370161	
E-mailadres:	info.mooisteblauw@platoo.nl	
Website:	www.hetmooisteblauw.nl	
Brinnummer:	08JE	
Schoolleider:	Nanouk Teensma nanouk.teensma@platoo.nl	
Coördinatie ondersteuning:	Ingeborg van Schaik ingeborg.vanschaik@platoo.nl	
Bestuur:	PlatOO: bestuur voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs	www.platoo.nl info@platoo.nl 0492-392112
Samenwerkingsverband:	30.08 30.07	www.swv-peelland.nl www.po-eindhoven.nl

Inleiding

Voor je ligt het ondersteuningsplan van Het Mooiste Blauw vallend onder schoolbestuur PlatOO.

Informatie

Dit ondersteuningsplan beschrijft hoe de basisondersteuning op onze school vorm krijgt. We beschrijven hoe ons onderwijs is ingericht om alle kinderen tot maximale ontwikkeling te laten komen. Daarnaast beschrijven we op welke manier we kinderen begeleiden met een specifieke onderwijsbehoefte.

Met dit plan willen we inzicht geven in de ondersteuningsstructuur van onze school. De visie op kansrijk onderwijs voor alle kinderen en de bovenschoolse ondersteuningsstructuur staat beschreven in het bestuursondersteuningsplan.

Op basis van deze informatie kun je je een beeld vormen van de school en bepalen of deze in kan spelen op de onderwijsbehoefte van jouw kind.

Dit plan zorgt voor een heldere communicatie tussen ouders en school. Aan de hand van deze informatie kunnen we met jullie in gesprek over de onderwijsbehoeften van jullie kind en de begeleidingsmogelijkheden van de school. Op basis van het profiel kan worden uitgelegd wat de school wel of niet voor jullie kind kan betekenen.

Het ondersteuningsprofiel zal vrijwel nooit direct en eenduidig een antwoord bieden op die (éne) vraag; ieder kind en iedere situatie is uniek. Toch zal het ondersteuningsprofiel helpen om een beargumenteerde afweging te maken.

Het plan is opgesteld door de school in samenspraak met de medezeggenschapsraad. Dit plan is een onderdeel van het jaarplan. Aspecten al opgenomen in het schoolplan c.q. jaarplan worden hierin niet herhaald, tenzij van belang voor een inhoudelijke beeldvorming van de school.

Team jenaplanschool Het Mooiste Blauw

Inhoudsopgave

Inleiding	2
Inhoudsopgave	3
Algemene gegevens	4
Onderwijsvisie-schoolconcept	4
Kengetallen	5
Inrichting schoolorganisatie - ondersteuningsteams.....	6
Specifieke expertise - ondersteuningsstructuur - ambulante taken	6
Ondersteuningsstructuur van de school.....	7
Extra ondersteuning - ontwikkelingsperspectief	8
Basisondersteuning	8
Beschreven basisondersteuning vanuit het Samenwerkingsverband	8
Basisondersteuning binnen de scholen van PlatOO.....	8
Extra Ondersteuning – Ondersteuningsprofiel	9
Ontwikkelingen en ambities.....	12
Aanmelden en inschrijven.....	13
Protocol schorsing/verwijdering.....	14
Bijlagen.....	15
Bijlage 1: Basisondersteuning – achtergrond en documenten	15
Sociaal-emotionele en gedragsondersteuning	15
Leer- en ontwikkelingsondersteuning	16
Fysiek medische ondersteuning	17
Bijlage 2: Samenwerkingspartners	18
Bijlage 3: Stappenplan aanmelden en inschrijven.....	19
Bijlage 4: Bezwaarprocedures.....	19
Bijlage 5: Ondersteuningsplannen samenwerkingsverbanden.....	20
SWV 3008	20
Procedures/routing Kans!overleg (SWV 3008) en afstemming gemeente	20
Beoordeling TLV-aanvraag.....	20
SWV 3007	21
Ondersteuningspiramide.....	21
Beoordeling TLV-aanvraag.....	21

Algemene gegevens

Onderwijsvisie-schoolconcept

Van nature is een kind nieuwsgierig en wil leren. In verbinding met een liefdevolle omgeving en vanuit verwondering ontstaan leerprocessen. Onze school is een leef- en werkgemeenschap waar je leert samenleven. Ouders voeden samen met de school de kinderen op tot mensen die van betekenis zijn voor zichzelf, voor anderen en voor een duurzame wereld.

De pedagogische situatie is het kernbegrip van ons onderwijs en wereldoriëntatie vormt de kern. Aan ons schoolconcept liggen de basisprincipes van het jenaplanonderwijs ten grondslag. Naast de wettelijk voorgeschreven kerndoelen die ook voor onze jenaplanschool gelden, werken wij met de jenaplanessenties. De essenties helpen ons bij het inrichten en plannen van ons onderwijs, het volgen en evalueren, samen met de kinderen en hun ouders. De groepsleerkracht wordt stamgroepleider genoemd op een jenaplanschool.

De essentie van ons onderwijs omvat:

- Kinderen leren in het jenaplanonderwijs omgaan met zichzelf. Ze leren zichzelf, hun manier van leren en hun kwaliteiten kennen. Kinderen zijn (mede)verantwoordelijk voor hun eigen leren. Vanuit een zelfbewuste houding maken ze zich vaardigheden als plannen, creëren en presenteren eigen.
- Kinderen leren omgaan met anderen; ze ontwikkelen en leren hun eigen rol in de groep kennen. Ze leren anderen respecteren, voor hen te zorgen en hun eigen gedrag te verantwoorden. Ze leren om vaardigheden als communiceren en samenwerken hierbij in te zetten.
- Kinderen leren omgaan met de wereld. We halen de wereld in de school en we gaan er op uit. Ze leren om te onderzoeken wat voor betekenis ze willen geven aan de duurzame wereld. Vanuit de zelfbewuste houding leren ze ondernemen en verantwoorden.

Door af te stemmen op wat een kind nodig heeft, halen de kinderen op onze school het beste uit zichzelf in de basisvakken zoals taal, lezen, rekenen en wereldoriëntatie. De stamgroepleiders (groepsleerkrachten) begeleiden de kinderen bij deze processen.

In ons onderwijsconcept zijn de volgende 6 kwaliteitskenmerken zichtbaar:

Ervaringsgericht	Onze kinderen leren door te ervaren, en maken gebruik van elkaars ervaringen. We creëren bewust situaties waar je kunt leren door te ervaren.
Ontwikkelingsgericht	Onze kinderen worden uitgedaagd om competenties te ontwikkelen en grenzen te verleggen. Leren hoe te leren en bewust werken aan zelfsturing.
Coöperatief	Onze kinderen maken meerdere jaren deel uit van een stamgroep, leren daar helpen en zorgdragen voor elkaar, samen spreken, werken, spelen, beslissen, vieren. Dat maakt onze school tot een leef- en werkgemeenschap. Leren is sociaal leren, samen problemen oplossen en samen evalueren.
Wereldoriënterend	Wereldoriëntatie is het hart van ons onderwijs. Kenmerkend is het ervaren, ontdekken en onderzoeken, met veel aandacht voor de grote en kleine actualiteit.

Kritisch	We werken aan een humane en ecologisch duurzame samenleving. We willen dat onze kinderen kritisch leren denken, en dat begint dicht bij huis.
Zinzoekend	We geven gericht aandacht aan levensbeschouwelijke en existentiële vragen, aan zingeving. Dat kan door informatie geven, maar ook door samen nadenken over zin-vragen en je samen inzetten voor anderen.

Kengetallen

Kengetallen leerlingpopulatie: 1-10-2023	1	2	3	4	5	6	7	8	tot.
aantal leerlingen									
jongens	22	18	12	16	13	13	5	9	109
meisjes	12	19	18	15	0	6	16	10	97
Totaal Aantal leerlingen NNCA-NOAT: 4	33	37	30	31	13	19	21	19	206
meertalige thuissituatie									
2-talig	2	6	3	4	4	2	3	2	26
specifieke leerlingkenmerken									
down syndroom									0
auditieve handicap/(signaal) TOS					1				1
motorische handicap									0
dyslexie/lees- en/of spellingprobleem			1	1		2	5	2	11
dyscalculie/reken-wiskunde probleem					1	2	4	1	7
sociaal-emotionele/gedragsondersteuning				2	2	2	3	3	12
aantal ontwikkelingsperspectieven									
cognitief + (zit in onze basisondersteuning)									0
cognitief -					1	1	1	1	4
12Pedagogisch/gedrag				1	1	1	2	2	7
gekoppeld aan een arrangement				1		1			2
inzet ondersteuningsmiddelen									
hoogbegaafdheid - cognitief +					1	1	1		3
minderbegaafdheid - cognitief -									0
pedagogisch - gedrag									0
"gekoppeld aan een (schoolspecifiek) arrangement"									0
"gekoppeld aan een (SWV) arrangement"				1		1			2

Inrichting schoolorganisatie - ondersteuningsteams

groepen		onderwijsteams	Expertteams + ondersteuning
1-2	3	leerkrachten (stamgroepleiders, ondersteunend leerkrachten/ overname van 1 dag) stagiaires	pedagogisch handelen effectieve onderwijstijd
3-4-5	3	leerkrachten (stamgroepleiders, ondersteunend leerkrachten/ overname van 1 dag) stagiaires	administratie (2 dagen) conciërge (1 dag) interne coach (1 dag) kwaliteitscoördinator (3 dagen) vrijwilliger schaken (1 dag) vrijwilliger excellentie (1 dag)
6-7-8	3	leerkrachten (stamgroepleiders, ondersteunend leerkrachten/ overname van 1 dag) stagiaires	schoolleider - procesteam

Actuele inzet lopend schooljaar is opgenomen in het formatieplan

Het team bestaat uit 14 stamgroepleiders, 1 leraarondersteuner, 1 kwaliteitscoördinator (IB-er), 1 interne coach, 1 vakleerkracht muziek, 1 vakleerkracht gymnastiek, 1 administratieve kracht, 1 conciërge en 1 schoolleider. In elke bouw is minimaal 1 fulltimer werkzaam (4 of 5 dagen werkzaam). De schoolleider heeft een volledig dienstverband. De kwaliteitscoördinator werkt 3 dagen. Het team bestaat uit personeelsleden met onderwijservaring tussen 0 en 40 jaar.

We starten in 2023-2024 met negen stamgroepen, waarvan drie onderbouwgroepen (1-2), drie middenbouwgroepen (3-4-5) en drie bovenbouwgroepen (6-7-8). In dit schooljaar starten we ook met het ontwerp- en bouwproces van onze uitbreiding van de school.

Specifieke expertise - ondersteuningsstructuur - ambulante taken

Kwaliteitscoördinator (interne ondersteuning op zorg en onderwijskwaliteit)	Houdt zicht op de onderwijsbehoefte van kinderen en de afstemming daarop in de klas in samenspraak met leraren en ouders. Coördineert interne en externe ondersteuningsactiviteiten en specifieke arrangementen. Aandachtsfunctionaris vanuit de meldcode.
Coördinator excellentie	Vraagbaak voor teamleden omtrent aanbod excellente leerlingen. Expert binnen het team m.b.t.
Interne coach / specialist Klassenkracht	Ondersteunt leraren in groepsprocessen en de zorg voor kinderen met specifieke vraag op sociaal-emotioneel gebied.
Coördinator sociale veiligheid (antipestcoördinator)	Aanspreekpunt in geval van situaties pesten. Coördinatie sociale veiligheid op school, lid expertteam pedagogisch handelen. Tevens een van de schoolcontactpersonen/vertrouwenspersoon voor kinderen.
Schoolcontactpersoon	Voor kinderen beschikbaar: wanneer je vragen of problemen hebt die je niet durft te bespreken met de meester of juf. Ook kan er iets gebeurd zijn dat je niet wilt of kunt bespreken met je eigen leerkracht. Het kan ook zijn dat je een klacht hebt (dat is als je ergens helemaal niet tevreden over bent). Een schoolcontactpersoon geeft informatie over hoe er met klachten wordt omgegaan. Het kan dus van alles zijn waar je over wilt praten. Wat doet een contactpersoon niet: het probleem oplossen of ruzies uitpraten.
<p>Alle teamleden zijn lid van een expertteam en dragen op deze wijze bij aan de ondersteuning van het team en de schoolontwikkeling.</p> <p>In de bovenbouw werken wij dit schooljaar met drie kleine stamgroepen van ongeveer 20 kinderen en is hier 1 dag in de week een leraarondersteuner aanwezig en om de week een extra stamgroepleider. Hierdoor is ondersteuning onderling goed te organiseren en kan de focus liggen op een goede basis in de bovenbouw op pedagogisch en didactisch gebied.</p>	

Het onder- en middenbouwteam bestaat uit drie stamgroepen met elke week in zowel de onder- als de middenbouw een extra stamgroepleider voor 1 dag. Tevens is er in de middenbouw de leraarondersteuner aanwezig voor een halve dag. Hierdoor is ook hier ondersteuning onderling goed te organiseren.

Enkele kinderen krijgen specifieke begeleiding gekoppeld aan arrangementen.

Interne coach en kwaliteitscoördinator beschikken over ambulante tijd om de onderwijsteams te ondersteunen door middel van coaching, begeleiding en ondersteuning.

De school kan een beroep doen op binnen PlatOO aanwezige specialisten (o.a. excellentiebrigade en PlatOOplein). Deze vallen onder interne expertise.

Er is sprake van een actieve samenwerking met ouders en externe partners

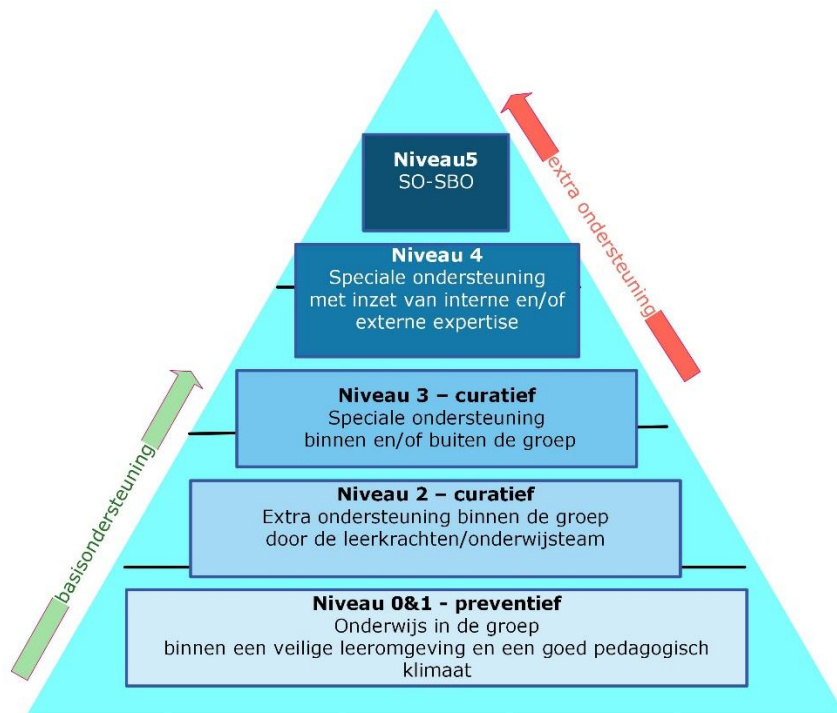
(dyslexiebehandelaars, afstemming met CMD-jeugdarts, ingeschakelde externe ondersteuners, AB-ers cluster 1 en 2) en het SWV.

Ondersteuningsstructuur van de school

De ondersteuningsstructuur is ingericht op basis van kansrijk onderwijs voor alle kinderen. De kracht van de ondersteuning van onze school zit in een sterke basisondersteuning binnen stamgroepen in combinatie met cursorisch onderwijs volgens het jenaplanonderwijs.

Binnen de ondersteuningstructuur van alle scholen wordt uitgegaan van:

- Vijf niveaus van ondersteuning (ondersteuningspiramide).
- Een cyclisch proces waarbij continue wordt gekeken naar kindkenmerken – onderwijs- en ondersteuningsbehoefte, geboden aanbod, ontwikkeling, welbevinden en resultaten.



Zowel de basisondersteuning als de extra ondersteuning gericht op kinderen met specifieke onderwijsbehoeften richt zich op sociaal-emotionele en/of gedragsondersteuning, leer- en ontwikkelingsondersteuning, fysiek medische ondersteuning.

Afhankelijk van de situatie valt deze ondersteuning binnen de basisondersteuning van de school of de extra ondersteuning.

Ook is er sprake van een actieve samenwerking met door ouders ingeschakelde specifieke zorgondersteuners zoals bv. logopedisten, fysiotherapeuten, ergotherapeuten en speltherapeuten.

Extra ondersteuning - ontwikkelingsperspectief

Als kinderen extra ondersteuning, boven op de afgesproken basisondersteuning binnen het samenwerkingsverband ontvangen wordt door de school in samenspraak met ouders een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Het handelingsdeel van het OPP wordt samen met ouders en indien mogelijk met het kind vastgesteld.

Door het goed in beeld brengen van kind middels Looqin spoor 2 en OPP deel A in Esis wordt doelgericht gewerkt vanuit de reguliere organisatie en/of vanuit specifieke ondersteuning.

Uitgangspunt is steeds denken in kansen en mogelijkheden met inzet van interne en/of externe ondersteuning. Dat betekent de er geen vaststaande beschrijving is van het extra ondersteuningsaanbod.

Samenwerking met ouders en samenwerkingspartners staan centraal.

Op het moment dat we als school samen met ouders en externe expertise niet meer het best passende onderwijsaanbod voor een kind kunnen regelen, gaan we samen met ouders op zoek naar wat wel passend is.

Basisondersteuning

Beschreven basisondersteuning vanuit het Samenwerkingsverband

Het geheel van preventieve en lichte curatieve interventies die binnen de onderwijsondersteuningsstructuur van de scholen van het SWV planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau worden uitgevoerd:

- Preventieve (onderwijs)zorg.
- Aanbod dyslexie.
- Dyscalculie.
- Onderwijsprogramma's en leerlijnen voor meer en minder gemiddelde intelligente leerlingen.
- Fysieke toegankelijkheid en beschikbaarheid van hulpmiddelen voor leerlingen met een (meervoudige) lichamelijke handicap.

Het gaat om een ondersteuningsaanbod dat structureel beschikbaar is voor en/of binnen de school.

Grens van basisondersteuning

Eigen ontwikkeling en veiligheid of die van hun omgeving komt in het geding. Aanbod kan niet gerealiseerd worden zonder dat een leerling >40% buiten de stamschool ondersteuning ontvangt (symbiose/verwijzing naar SBO/SO).

Basisondersteuning binnen de scholen van PlatOO

Wij investeren zoveel mogelijk in een krachtige basisondersteuning. Dit betekent dat veel extra ondersteuning geïntegreerd is het onderwijs in de groep. Zowel pedagogisch als didactisch ligt daar het accent. Om dit te realiseren zijn er naast ondersteuningsmogelijkheden vanuit de ondersteuningsstructuur van de eigen school ook mogelijkheden om gebruik te maken van bovenscholse expertise en expertise van andere PlatOO-scholen. Afhankelijk van de situatie valt deze ondersteuning binnen de basisondersteuning van de school of de extra ondersteuning.

Zowel de basisondersteuning als de extra ondersteuning gericht op kinderen met specifieke onderwijsbehoeften richt zich op:

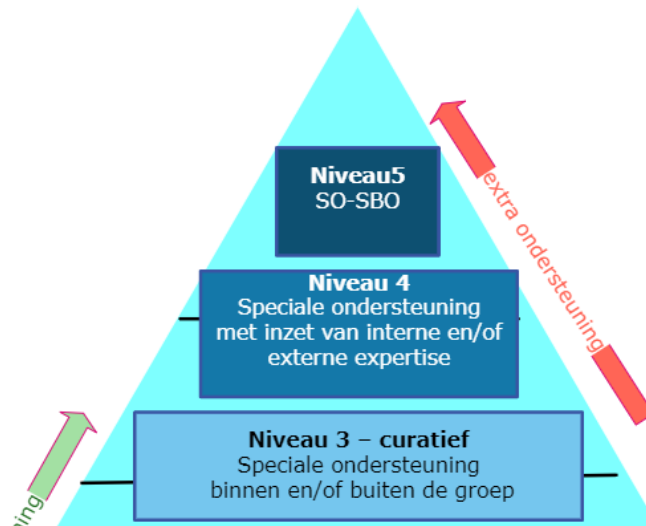
- Sociaal-emotionele en/of gedragsondersteuning.
- Leer- en ontwikkelingsondersteuning.
- Fysiek medische ondersteuning.

In bijlage 1 staan linken naar schoolspecifieke plannen gekoppeld aan de basisondersteuning van de school. De extra ondersteuning die de school kan bieden is opgenomen in het ondersteuningsprofiel van de school.

Extra Ondersteuning – Ondersteuningsprofiel

Ontwikkelingsperspectief

Als kinderen extra ondersteuning, boven op de afgesproken basisondersteuning binnen het samenwerkingsverband ontvangen wordt door de school een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Het handelingsdeel van het OPP wordt in samenspraak met ouders en indien mogelijk met het kind vastgesteld. Door het goed in beeld brengen van kind met behulp van Looqin spoor 2 en het OPP-deel A in Esis wordt doelgericht gewerkt vanuit de reguliere organisatie en/of vanuit specifieke doelen (OPP deel B-handelingsdeel en/of OPP deel C-vaste afspraken).



Extra ondersteuning: Sociaal-emotionele en/of gedragsondersteuning

- Ondersteuningsvragen met betrekking tot (faal)angst, teruggetrokkenheid, zelfvertrouwen, weerbaarheid, positie in de groep en contactname (moeite met maken en houden van contact, in het invoelen van emoties e.d.);
- Kinderen die heel prikkelgevoelig zijn. Zij kunnen alleen een goede werkhouding ontwikkelen in een duidelijk gestructureerde en rustige omgeving.
- Gedragshulpvragen kunnen betrekking hebben op overactief, impulsief, naar binnen gericht en naar buiten gericht gedrag.
- Ondersteuningsvragen met betrekking tot zelfstandig werken, structureren, zelfstandig begrijpen, doorzetten e.d.

Het betreft in samenspraak met kind en ouders aanpassingen in tijd, ruimte en activiteit en het hanteren van een krachtige basiscommunicatie van de leerkrachten.

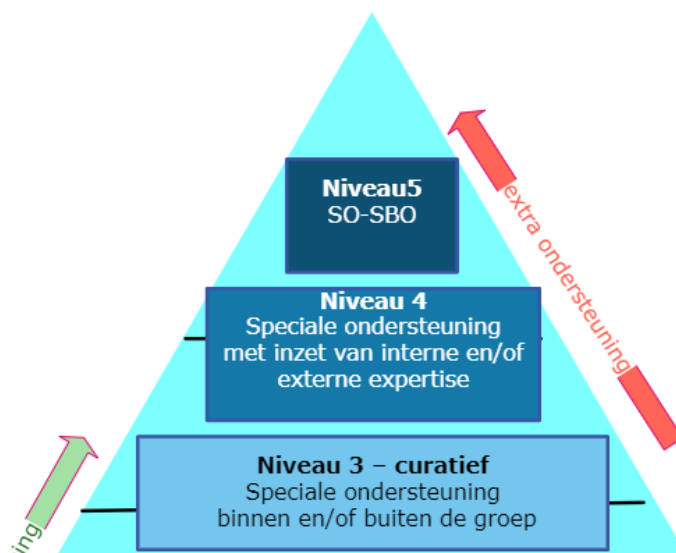
Basis van de ondersteuning die we bieden is het realiseren van veiligheid en versterken van sociale en/of gedragsredzaamheid door het aanbrengen van:

- Structuur en overzicht in ons jenaplanonderwijs.
- Creëren van momenten van ontspanning – ontlading.
- Realiseren van momenten van korte/kortdurende individuele ondersteuning binnen de stamgroep of bouw.
- Kindgesprekken met stamgroepleider en/of expert.

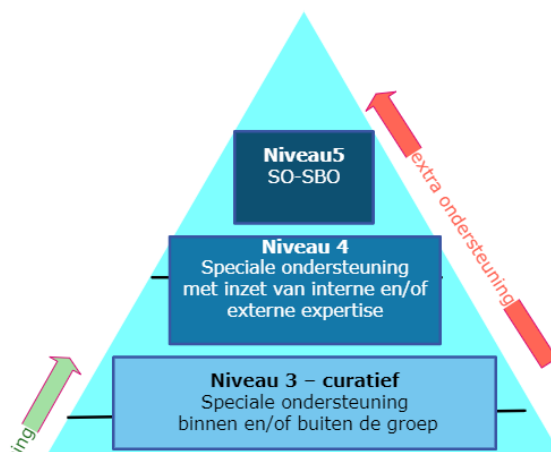
Het gaat hierbij om maatwerk.

Om hier zo goed mogelijk op in te kunnen spelen zoeken we indien nodig de samenwerking op met bovenschoolse expertise van de gedragsdeskundigen en externe expertise vanuit samenwerking met jeugdzorg en/of met inzet van [arrangementen vanuit het SWV](#), externe dienstverlening SSOE (<https://www.externedienstverlening.nl/>).

Binnen de middenbouw en bovenbouw worden er 12 lessen (verdeeld over 6 lessen na de zomervakantie en 6 lessen na de carnavalsvakantie) [Schooljudo \(HiRo\)](#) gegeven aan elke stamgroep om te ondersteunen in de groepsdynamiek en sociaal emotionele ontwikkeling. De onderbouw doet mee met 6 lessen na de carnavalsvakantie.



Extra ondersteuning: Leer- en ontwikkelingsondersteuning	
Dyslexie	Ondersteuning van kinderen met dyslexie valt onder de basisondersteuning; bij kinderen met zeer ernstige dyslexie is afstemming met ouders t.a.v. noodzakelijke compensatie en/of externe ondersteuningsactiviteiten essentieel. Als er sprake is van belemmering van de totale leerontwikkeling en/of een gecombineerde problematiek kan het voorkomen dat er zeer specifieke aanpassingen noodzakelijk zijn. Dan wordt er gewerkt met een OPP.
Dyscalculie	Ondersteuning van kinderen met dyscalculie valt onder de basisondersteuning; bij kinderen met zeer ernstige dyscalculie is afstemming met ouders t.a.v. noodzakelijke compensatie en/of externe ondersteuningsactiviteiten essentieel.
Ontwikkelingsvoorsprong, meer- en hoogbegaafdheid	Inzet vrijwilliger excellentie: <ul style="list-style-type: none"> Ondersteuning voor kinderen in de onder- en middenbouw die nog niet in aanmerking komen voor de PlatOOklas. Inzet brigadiers van de Excellentiebrigade: <ul style="list-style-type: none"> Verzorgen onderwijs PlatOOklas. Casuïstiekbespreking. Observatie. Coaching on the job – overbrengen van expertise.
Vertraagde leerontwikkeling, minder begaafdheid	Aangepaste leerlijn op basis van onderwijs en ondersteuningsbehoefte met specifiek aanbod (<i>instructie, aangepast onderwijsmateriaal, aangepaste methodiek, ...</i>)
Syndroom/zeer vertraagde leerontwikkeling	Ondersteuningsarrangement SWV (indien dit wordt toegekend wordt) in combinatie met intensieve samenwerking met ouders - gemeente/jeugdzorg - ondersteunende externe partners.
NT-2/meertaligheid	Mogelijk ondersteuning via Mozaïek (Helmond) en/of Wereldwijzer (Eindhoven); eerste afspraken op basis van gemeentelijke richtlijnen. Kinderen die instromen in de onderbouw, komen op Het Mooiste Blauw. Kinderen vanaf groep 3 gaan eerst naar de Wentelwiek in een taalklas en daarna stromen ze in bij Het Mooiste Blauw.
Handelend leren	Inzet Numicon en Taal in blokjes binnen de eigen stamgroep.



Extra ondersteuning: Fysiek medische ondersteuning		
<p>Medische ondersteuningsbehoeften Kinderen vanaf vier moeten naar school kunnen gaan, ook als zij gezondheidszorg nodig hebben. Voor acute zorg is in elk schoolgebouw bedrijfshulpverlening (bhv) aanwezig. Voor leerlingen die regelmatig gezondheidszorg nodig hebben, moeten structurele afspraken worden gemaakt over wie die zorg in de school verleent. <i>NB. Het bieden van gezondheidszorg is geen onderdeel van het onderwijsproces; ouders zijn zelf verantwoordelijk voor het regelen van gezondheidszorg voor hun kind binnen het onderwijs. Elke school is wel verplicht om mee te denken welke handelingen door wie kunnen worden uitgevoerd, op welk moment en in welke ruimte.</i> factsheet gezondheidszorg in onderwijstijd oktober 2021 De school heeft een <i>protocol geneesmiddelenverstrekking en medische handelingen</i> dat wordt gevolgd om reële afspraken te maken over de wijze waarop noodzakelijke medische handelingen c.q. gezondheidszorg worden geboden.</p>		
<p>Fysieke ondersteuningsbehoeften Geen standaard ondersteuningsaanbod; op basis van in kaart brengen van kindkenmerken, onderwijsbehoefte en ondersteuningsbehoefte wordt bekeken wat binnen de basisondersteuning mogelijk is en wat eventueel met extra ondersteuning mogelijk en/of noodzakelijk is.</p>		
<p>Langdurig ziek/chronisch ziek Bij langdurige afwezigheid (door ziekte/medische oorzaak) van kinderen stimuleert de school de aanwezigheid van het kind op school op momenten dat het wel lukt en wordt met ouders en kind besproken wat er wel kan; bv. deels op school en deels op afstand.</p>		
Fysiek medische ondersteuning	Mogelijke ondersteuning	Extra ondersteuning
Visuele beperkingen	Plek in de groep/lokaal. Vergrotingen Afgbakende opdrachten/ rustige pagina Schuin werkvlak (evt. UWV)	Ondersteuningsarrangementen vanuit http://www.visio.org/nl-nl/home https://www.bartimeus.nl/ Ontwikkelingsperspectief op basis van onderwijs- en ondersteuningsbehoefte.
Spraak-taalproblemen/	Plek in de groep/lokaal Gebruik soloapparatuur (zorgverzekering)	Ondersteuningsarrangementen vanuit http://www.vituszuid.nl/taalbrug/ Ontwikkelingsperspectief op basis van onderwijs- en ondersteuningsbehoefte Audioversterkers (via arrangement)
Motorische beperkingen	Rolstoelvriendelijk Lift Aangepast meubilair (UWV)	Externe dienstverlening SSOE https://www.externedienstverlening.nl/
Langdurig ziek/chronisch ziek	In samenspraak met ouders wordt verkend wat er mogelijk is.	De school kan hierbij ondersteuning vragen bij onderwijs zieke leerlingen: https://www.ozl.nu/brabantlimburg/

Ontwikkelingen en ambities

Om de basisondersteuning goed te kunnen uitvoeren hanteren we de volgende uitgangspunten: Uitgaan van verschillen tussen kinderen is de bril waardoor wij kijken naar kinderen. Ieder kind is uniek en de begeleiding blijft maatwerk. Op sociaal emotioneel gebied hebben we in de basisondersteuning veel aandacht voor leren spelen, samenspelen en samen leren.

Binnen onze school is de stamgroep, met een goed pedagogisch klimaat, de plek waar je leert samenleven. Er is specifieke aandacht voor de sociaal emotionele ontwikkeling in een goed pedagogisch klimaat, zodat alle kinderen tot leren kunnen komen. In de bovenbouw is hier dit schooljaar extra geïnvesteerd door kleinere groepen te vormen van ongeveer 20 kinderen per stamgroep. Om zo een goede basis neer te kunnen zetten op pedagogisch en didactisch vlak. Tevens is er aandacht voor de didactische vaardigheden van de stamgroepleiders binnen de midden- en bovenbouw om de basisvaardigheden op een effectieve manier aan te bieden.

Schoolbreed richten we ons op de effectieve onderwijstijd om te zorgen dat we op een goede en efficiënte wijze gebruik maken van de tijd binnen ons ritmisch weekplan en ten goede komt aan de onderwijskwaliteit op onze jenaplanschool. In blauwdrukken beschrijven we hoe we het onderwijs vormgeven. We bepalen hier samen wat onze ambitie is en hoe we die willen verwezenlijken. Daarnaast is ons jenaplanconcept leidend waarbij wereldoriëntatie het hart van ons onderwijs is.

Op onze school werken we met 'kindplannen'. Stamgroepleiders hebben zicht op de ondersteuningsbehoefte van de kinderen en benutten de sterke kanten en interesses van de kinderen. Stamgroepleiders gaan steeds meer met de kinderen in gesprek over hun ambities, interesse en schoolse vaardigheden. Het kindplan is een zgn 'foto van het kind', waar werkpunten, doelen en jenaplanessenties een plek hebben.

Stamgroepleiders werken nauw samen met collega's in een bouw en reflecteren regelmatig op hun handelen en het effect van hun gedrag. We kennen een open organisatie waar stamgroepleiders zich kwetsbaar durven opstellen in het belang van de kinderen. Stamgroepleiders werken ook nauw samen met ouders, als ervaringsdeskundigen bij de opvoeding van hun kind.

Door het systeem van observaties en het kindvolgsysteem Looqin, kindgesprekken en (methodegebonden) toetsen volgen we onze kinderen. De stamgroepleider brengt op deze wijze samen met het kind en de ouders de totale ontwikkeling in beeld. De stamgroepleider wordt bij het handelingsgericht werken ondersteund door de interne kwaliteitscoördinator. Het analyseren van gegevens en per bouw regelmatig doorspreken van de kinderen met de interne kwaliteitscoördinator maakt onderdeel uit van de cyclus handelingsgericht werken. In de stamgroep wordt het onderwijs maximaal afgestemd op de onderwijsbehoeften van de kinderen. In de bovenbouw kan dat betekenen dat een kind een eigen leerlijn krijgt voor één of meer kernvakken, aangepast aan de geplande uitstroombestemming naar het VO. Er wordt dan een Ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Dit wordt 2x per jaar met de ouders besproken en gedeeld.

Voor alle kinderen valt er veel te kiezen en te leren bij ons op school. Iedereen kan actief aan het werk en krijgt alle mogelijkheden om zich verder te ontwikkelen. Wij nemen de tijd om ze daarbij te helpen en te begeleiden. De wijze waarop ons onderwijs is ingericht doet een beroep op meerdere leerstrategieën en meerdere soorten talenten. Kinderen kunnen met lezen en rekenen bijvoorbeeld al heel ver zijn, of juist niet, ze kunnen spelen en activiteiten ondernemen met kinderen waarbij ze sociaal-emotioneel aansluiting vinden.

Vanaf het moment dat kinderen instromen, wordt kritisch gekeken of kinderen sociaal emotioneel toe zijn aan de volgende stap in hun ontwikkeling. Het vroegtijdig signaleren van leer-, opgroei- en opvoedproblemen (ism het CMD en andere ketenpartners) is belangrijk om adequaat kinderen te volgen.

Aanpassingen in het aanbod voor kinderen met dyslexie en ernstige rekenproblemen / dyscalculie, zoals extra tijd, vergrote teksten, auditieve ondersteuning, een leesmaatje. Belangrijke voorwaarde is dat het leren binnen de stamgroep kan blijven plaatsvinden.

Aanmelden en inschrijven

Mijn kind aanmelden

Kennismakingsgesprek

Wij vinden het belangrijk dat ouders/verzorgers zich kunnen oriënteren op wat wij te bieden hebben. Naast de informatie die je vindt op onze website en onze schoolgids willen wij jullie als ouders ondersteunen in jullie oriëntatie op een passende school voor jullie kind.

Heb je belangstelling voor onze school, dan maken we graag een afspraak met je voor een kennismakingsgesprek. Tijdens dat gesprek vertellen we van alles over de school: hoe er wordt gewerkt en vanuit welke visie; op welke manier de ondersteuning is georganiseerd; hoe een schooldag eruitziet. Alle vragen over het onderwijs worden beantwoord en natuurlijk mag je een kijkje nemen in de groepen. Na het kennismakingsgesprek heb je een beeld van wie we zijn en waar we voor staan.

Afspraak maken

Heb je belangstelling voor onze school? Neem dan contact op met Nanouk Teensma (schoolleider) om een afspraak te maken voor een kennismakingsgesprek. Dit kan telefonisch 040-7370161 / 06-51982635 of per [mail](#).

Extra ondersteuning

Als jouw kind behoefte heeft aan extra ondersteuning is het fijn om na het oriënterend gesprek een vervolgesprek te plannen. In dit gesprek kun je meer specifieke vragen stellen over de ondersteuningsstructuur van de school en welke ondersteuning de school kan bieden. Wij kunnen dan ons al een beeld vormen van jouw kind en ingaan op specifieke ondersteuningsvragen van jouw kind. Op basis van deze informatie kun je bepalen of hetgeen wij kunnen bieden past bij jouw kind.

Schriftelijk aanmelden

Past onze school bij jouw kind, dan kun je jouw kind schriftelijk aanmelden vanaf de leeftijd van 3 jaar. Wil je jouw kind al eerder aanmelden, dan kun je jouw kind alvast voorlopig aanmelden. Vanaf 3-jarige leeftijd moet deze aanmelding dan bevestigd worden. Je ontvangt hierover bericht van de school.

Je kunt het aanmeldformulier na het kennismakingsgesprek opvragen bij de schoolleider, persoonlijk af te halen op school.

Zij-instromers

Wanneer je jouw kind wilt aanmelden in een hogere groep dan groep 0/1 en het gaat niet om een verhuizing, gaan wij altijd met jou en de huidige school in gesprek. Een overstap tussen twee basisscholen maak je meestal niet zomaar en daarom willen wij er zeker van zijn dat wij, als school, datgene kunnen bieden voor jullie kind wat je verwacht en nodig hebt. Het behoort tot de mogelijkheden om een observatiemoment op de huidige school in te plannen. Hierdoor krijgen wij een volledig beeld van de onderwijsbehoeften van je kind.

Mocht het uiteindelijk overgaan tot het instromen op onze school, dan bekijken wij samen met jullie als ouders wat hiervoor het geschikte moment is. Je kind en daarnaast de groep waarin het kind geplaatst wordt, wordt hierin meegenomen. Het kan dus voorkomen dat het kind niet meteen kan starten. Dit doen wij enerzijds omdat wij je kind een succesvolle start gunnen en anderzijds om de rust in de groepen te waarborgen.

Toelaatbaarheid

Op basis van een goede beeldvorming (OPP deel A) verkent de school de onderwijsbehoefte van een kind en de wijze waarop hier het beste begeleiding ingezet kan worden.

Welke ondersteuning dient het team te bieden? Welke ondersteuning bieden ouders / verzorgers? Welke ondersteuning bieden andere instellingen?

De vraag wanneer een kind toelaatbaar is op onze basisschool is moeilijk eenduidig te beantwoorden. Uitgangspunt van de school en PlatOO is dat ieder kind in beginsel toelaatbaar is. Het zijn de randvoorwaarden en de haalbaarheid van de mate van ondersteuning die bepalen of een kind voldoende ondersteund kan worden in de school. De zwaarte van de onderwijsbehoefte dient vastgesteld te worden. Daarbij wordt steeds uitgegaan van het op zoek gaan naar mogelijkheden en creëren van kansen.

Randvoorwaarden (educatief partnerschap en deskundigheidsontwikkeling)

- Duidelijke afspraken tussen school, ouders en kind.
- De mogelijkheid om voldoende kennis te verwerven over de belemmering en de vaardigheid hier adequaat mee om te gaan.
- Aanwezigheid van materialen (afgestemd op de ondersteuningsbehoeften en onderwijsbehoeften van het kind).
- Kennis van de omgang met deze materialen.
- Aanwezigheid van structurele externe ondersteuning, zoals ondersteuning in de vorm van logopedie, bureau jeugdzorg, schoolarts, sociaal maatschappelijk werk, gedragspecialisten e.d.
- Een goede afstemming tussen externe instanties onderling en de school.
- Aanwezigheid van interne expertise.
- Voldoende tijd als voorwaarde om de problematiek helder te hebben en adequate ondersteuning van het kind mogelijk te maken en uit te voeren.
- Professionele begeleiding van kind én de leerkracht.

Afwegingen die mee kunnen spelen bij het onderzoeken of de school tegemoet kan komen aan de onderwijsbehoefte van een kind.

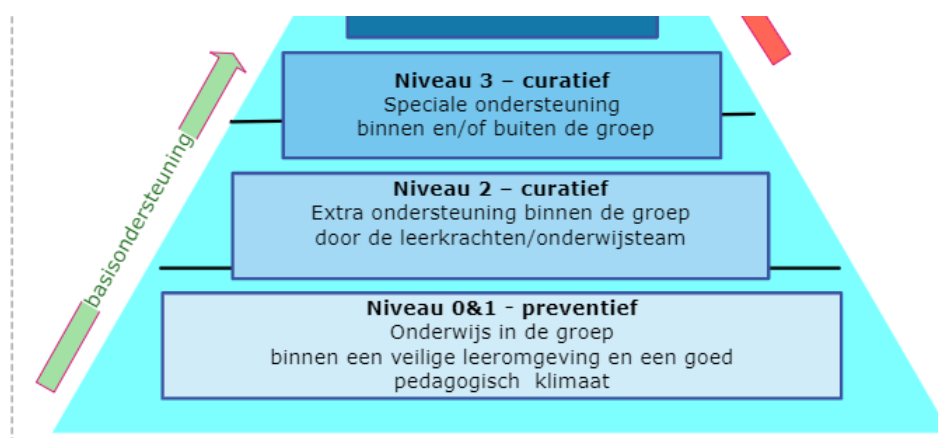
- Een goede balans tussen de groepsomvang enerzijds en aan de andere kant de leerlingen binnen met extra onderwijsbehoefte binnen de groep (uit te drukken in aantal, zwaarte en variatie).
- De grootte van de groep.
- Complexiteit van de belemmering die de kind van het team te boven gaat.
- Een patroon van agressief gedrag dat ten koste gaat van het gevoel van veiligheid (fysiek en sociaal-emotioneel) van andere leerlingen en de leerkrachten.
- Kinderen die zoveel tijd en aandacht vragen dat dat structureel ten koste gaat van de aandacht voor de rest van de groep (mate van individuele ondersteuning).
- De zindelijkheid van het kind.
- De noodzaak om medische of verzorgende handelingen te moeten verrichten (specialistisch van aard).

Protocol schorsing/verwijdering

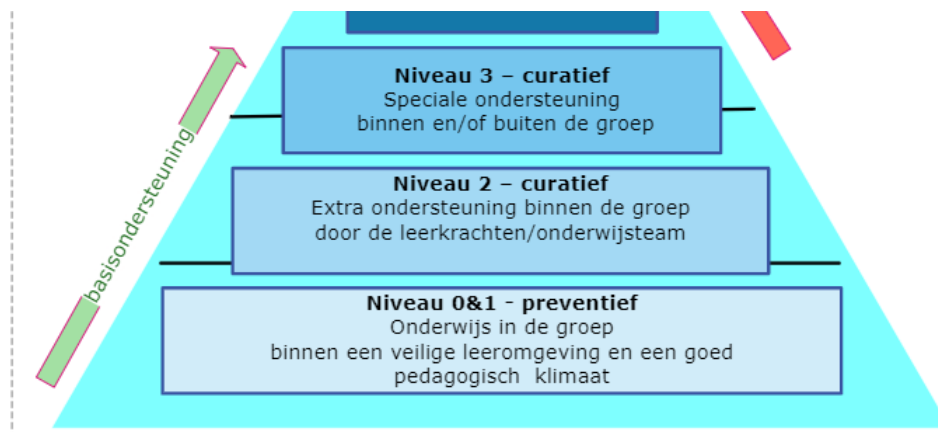
Binnen het Veiligheidsbeleid van PlatOO is beschreven hoe er wordt omgegaan met schorsing en verwijdering van leerlingen. Kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte krijgen extra aandacht. Niettemin kan het zijn dat er ondanks alle inspanningen van de betrokkenen de school in een situatie komt waarbij een beroep moet worden gedaan op het [protocol schorsen en verwijderen \(bijlag 9a veiligheidsbeleid PlatOO\)](#) in verband met grensoverschrijdend gedrag. Verwijdering kan pas definitief indien er sprake is van een andere onderwijsplek of sprake van [vrijstelling van onderwijs](#).

Bijlagen

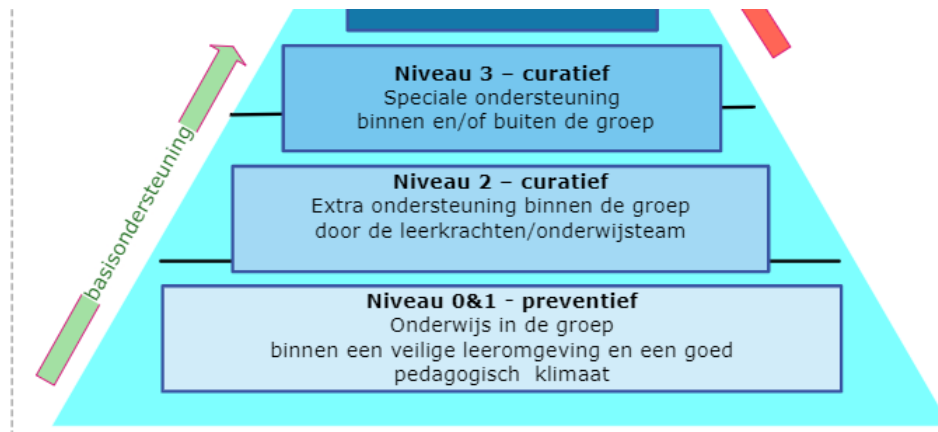
Bijlage 1: Basisondersteuning – achtergrond en documenten



Sociaal-emotionele en gedragsondersteuning
<ul style="list-style-type: none">• Bieden van een veilige leeromgeving, een veilig schoolklimaat.• Realiseren van sociale veiligheid, voorkomen van gedragsproblemen.
Sociaal-emotionele en gedragsondersteuning is gericht op
<ul style="list-style-type: none">• Ondersteuningsvragen met betrekking tot (faal)angst, teruggetrokkenheid, zelfvertrouwen, weerbaarheid, positie in de groep en contactname (moeite met maken en houden van contact, in het invoelen van emoties e.d.).• Kinderen die heel prikkelgevoelig zijn. Zij kunnen alleen een goede werkhouding ontwikkelen in een duidelijk gestructureerde en rustige omgeving.• Gedragshulpvragen kunnen betrekking hebben op overactief, impulsief, naar binnen gericht en naar buiten gericht gedrag.• Ondersteuningsvragen met betrekking tot zelfstandig werken, structureren, zelfstandig begrijpen, doorzetten e.d.
Basisondersteuning van de school
Preventief - sterke pedagogische houding van alle teamleden met inzet van: <ul style="list-style-type: none">• Klassenkracht, jenaplanessenties, Gouden weken start schooljaar, gerichte activiteiten rondom terugkerende thema's gedurende het schooljaar, thema's vanuit het werken met wereldoriëntatie, aanbod lessen Schooljudo midden- en bovenbouw.• Vroegsignalering door observaties, afname Looqin / Looqin2U / Vensters PO LVS, afname sociogram, gesprekken met kinderen, gesprekken met ouders.• Aanpassingen in tijd, ruimte en activiteit in afstemming met kind en ouders tijdens kindgesprek vanuit kindplan.• (Ervarings-)deskundigheid binnen de school t.a.v. sociaal-emotionele problematieken.
Curatief <ul style="list-style-type: none">• Korte interventies door de leerkracht in afstemming met interne expertise• Korte interventies door interne expertise, evt. in samenwerking met bovenscholse en/of externe expertise.• Specifieke (tijdelijke) aanpassingen in tijd, ruimte en activiteit (zie OPP)
Verplichtingen <ul style="list-style-type: none">• Schoolveiligheidsplan• RI&E• Pestprotocol/protocol sociale veiligheid• Meldcode kindermishandeling• Monitor sociale veiligheid (MSV) - vanuit Vensters PO• Looqin LVS groepen 1 t/m 8, Looqin2U groep 5 t/m 8, afname sociogram



Leer- en ontwikkelingsondersteuning	
De leerkracht biedt zelf de extra ondersteuning bij basisvakken vanuit handelingsgericht werken: <ul style="list-style-type: none"> • Beschrijven onderwijsbehoefte • Stellen doelen • Kennis van leerstrategieën • Kennis van leerlijnen • Methodes/methodieken binnen de school ondersteunen de leerkracht hierbij - werkwijze is door de school beschreven in onderwijsplannen. 	
Leer- en ontwikkelingsondersteuning	Basisondersteuning
Dyslexie <ul style="list-style-type: none"> • Preventief aanbod (va groep 1) • Curatief aanbod • Compenserend aanbod (in samenspraak) op basis van de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte in relatie tot referentieniveaus. 	Handelen volgens het <i>dyslexieprotocol</i> . <ul style="list-style-type: none"> • Voorschotbenadering • Begeleiding binnen instructiegroepen en kleinere groepjes • Inzet van Taal in Blokjes • LIST methodiek • Afsprakenkaart; compensatie/dispensatie • Traject vergoede diagnostiek en behandeling (ED=regeling) • Samenwerkingspartners
Dyscalculie <ul style="list-style-type: none"> • Preventief aanbod (va. groep 1) • Curatief aanbod • Compenserend aanbod (vanaf groep 6) op basis van de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte in relatie tot referentieniveaus. 	Handelen volgens het <i>protocol ernstige problemen rekenen-wiskunde en dyscalculie (ERWD)</i> <ul style="list-style-type: none"> • Begeleiding binnen instructiegroepen en kleinere groepjes. • Inzet van concreet materiaal en specifieke adviezen methode. • Afsprakenkaart; compensatie/dispensatie
Ontwikkelingsvoorsprong, meer- en hoogbegaafdheid	Aanbod voor excellente leerlingen is opgenomen in ons onderwijsaanbod. <i>Protocol vroegsignalering/hoogbegaafdheid</i>
Vertraagde leerontwikkeling, minder begaafdheid	Minimale streefniveau voor alle kinderen is referentieniveau 1F vanuit reguliere aanbod (F-lijn). Kinderen nemen zo lang mogelijk deel aan het reguliere aanbod, met verlengde en extra instructie en inzet van specifieke interventies vanuit de methode/methodiek.
NT-2/meertaligheid	Nog te ontwikkelen/uit te breiden activiteiten gericht op meertaligheid VVE
	Protocollen <ul style="list-style-type: none"> • Dyslexieprotocol • Protocol ERWD • Protocol vroegsignalering hoogbegaafdheid



Fysiek medische ondersteuning

Medische ondersteuningsbehoeften

Kinderen vanaf vier moeten naar school kunnen gaan, ook als zij gezondheidszorg nodig hebben. Voor acute zorg is in elk schoolgebouw bedrijfshulpverlening (bhv) aanwezig. Voor leerlingen die regelmatig gezondheidszorg nodig hebben, moeten structurele afspraken worden gemaakt over wie die zorg in de school verleent.

Incidentele medische handelingen/medicijntoediening onder schooltijd

De school heeft een *protocol medische handelingen* dat wordt gevolgd om reële afspraken te maken over de wijze waarop noodzakelijke medische handelingen c.q. gezondheidszorg worden geboden.

Fysieke ondersteuningsbehoefte

Geen standaard ondersteuningsaanbod; op basis van in kaart brengen van kindkenmerken, onderwijsbehoefte en ondersteuningsbehoefte wordt bekeken wat binnen de basisondersteuning mogelijk is en wat eventueel met extra ondersteuning mogelijk en/of noodzakelijk is. De school beschikt over een mindervalidentoilet zowel op de beneden als de bovenverdieping, een douche, een lift.

Langdurig ziek/chronisch ziek

Bij langdurige afwezigheid (door ziekte/medische oorzaak) van kinderen stimuleert de school de aanwezigheid van het kind op school op momenten dat het wel lukt en wordt met ouders en kind besproken wat er wel kan; bv. deels op school en deels op afstand.

Bijlage 2: Samenwerkingspartners

Deskundigheid	Beschikbaar			Wijze waarop beschikbaar			Toelichting
	nee	Inci- den- teel	ja	Formatie school/ PlatOO	Jeugdzorg Zorg Gemeente	Inhuur en/of op afroep	
Ondersteuning excellente leerlingen			X	X		X	excellentiebrigade PlatOOKlas
Gedragdeskundigen			X	X		X	Interne expertise
Video Interactie Begeleiding			X	X		X	Interne expertise
Coach			X	X		X	Interne expertise
Jeugdarts			X		X	X	
Jeugdverpleegkundige			X		X	X	CMD
SMW		(X)	X	(X)	X	X	CMD
Opvoedondersteuning			X		X	X	CMD
Logopedist		X			X	X	Zorgverzekering
Fysiotherapeut		X			X	X	Zorgverzekering
Ergotherapeut		X			X	X	Zorgverzekering
Speltherapeut		X			X	X	CMD
SOVA-training		X			X	X	CMD
Remedial Teacher	X					X	keuze ouders
MRT/PMT		X			X	X	CMD/ zorgverkering
Orthopedagoog		(X)	X	(X)	X	X	CMD/ zorgverzekering
Psycholoog			X		X	X	CMD/ zorgverzekering
Psychiater			X			X	CMD/ zorgverzekering
Jeugdhulpverlening			X			X	CMD/ zorgverzekering
Ambtenaar leerplicht			X		X	X	
Politie			X		X	X	
VO-scholen			x				Nuenens College
Voor- en vroegschoolse organisaties			x				Korein / Kids Society Erica
BSO			x				Korein

Bijlage 3: Stappenplan aanmelden en inschrijven

- A2.1A [aanmeldprocedure procedure algemeen](#); onderinstroom
- A2.1B [aanmeldprocedure zijnstroom en onderinstroom met extra onderwijsbehoefte](#)
- A2.2 [inschrijfprocedure extra onderwijsbehoefte](#)
Beschrijft hetgeen er binnen de 6 weken (evt. verlengd met 4) moet gebeuren. *Deze stappen zijn ook van toepassing bij ingeschreven leerlingen waarvan wordt vastgesteld dat ze alsnog extra ondersteuning nodig hebben. Vanaf dat moment gaat ook voor die de leerlingen de zorgplicht gelden. Bij verlenging van de aanmeldprocedure met de maximaal toegestane vier weken, krijgen de ouders hiervan schriftelijk bericht. Feitelijk gaat het om 6 à 10 weken. Dus geen criteria t.a.v. reden verlenging met maximaal 4 weken.*
- A2.3 [zorgplicht procedure extern arrangement](#)
Betreft procedures als er sprake is van extra onderwijsbehoefte en ondersteuningsbehoefte die de school en/of het bestuur overstijgt. Het formuleren van het ondersteuningsaanbod moet gebeuren binnen 6 weken na aanmelding (met eventueel 4 weken verlenging); eventuele bezwaren vallen hierbuiten. Ook de vervolgstappen vallen buiten deze termijn. Het voeren van een triade/gesprek met andere school, vaststellen van OPP vallen buiten deze termijn.
- A2.4 Betreft [procedure residentiële instellingen](#). PlatOO heeft vooral te maken met het Zuiderbos en MKD als residentiële instelling. De afspraken met deze instelling zijn vastgelegd in samenspraak met het samenwerkingsverband Helmond-Peelland. www.swv-peelland.nl / www.po-eindhoven.nl. Daarnaast betreft het kinderen met een tijdelijke plaatsing MKD.
- A2.5 [acties na toekenning TLV](#)

Bijlage 4: Bezwaarprocedures

Let op de termijnen. Het formuleren van het ondersteuningsaanbod moet gebeuren binnen 6 weken na aanmelding (met eventueel 4 weken verlenging); eventuele bezwaren vallen hierbuiten. Ook de vervolgstappen vallen buiten deze termijn. Het voeren van een Triade/gesprek met andere school, vaststellen van OPP vallen buiten deze termijn.

Wanneer partijen geen overeenstemming kunnen bereiken kunnen ouders de volgende stappen ondernemen:

- De vertrouwenspersoon en/of de klachtenregeling van het bestuur van de betreffende school kan geraadpleegd worden. Scholen hebben een contactpersoon die ouders de juiste weg routing wijst: Josje Hoens *contactpersoon van de school*. Klachtenregeling zie schoolgids op [de website van school](#).
- Ouders richten hun bezwaren, schriftelijk, aan het bestuur. Het bestuur is vervolgens verplicht om de ouders te horen (mondellings toelichting). Het initiatief voor dit gesprek ligt bij het bestuur. Het bestuur heeft vier weken om, schriftelijk, te reageren op het bezwaar. Het besluit kan gehandhaafd worden of er kan een ander besluit worden genomen. secretariaat@plato.nl 0492-392112
- Er kan mediation aangevraagd worden bij de landelijke onderwijsconsulenten www.onderwijsconsulenten.nl.
- Wanneer partijen het nog niet eens zijn kan het geschil worden ingediend bij de landelijke geschillencommissie passend onderwijs en daarna evt. bij de rechter. www.geschillenpassendonderwijs.nl
- In het geval van een afwijzing van een TLV door het SWV kan de ouder de zaak voorleggen aan de bezwaarcommissie van het SWV. www.swv-peelland.nl, www.po-eindhoven.nl

Bijlage 5: Ondersteuningsplannen samenwerkingsverbanden

SWV 3008

SWV 30-08 https://po.swv-peelland.nl/Ondersteuningsplan_2022-2026
[Infografic ondersteuningsplan 2022-2026](#)

[Oudersteunpunt SWV Helmond-Peelland](#)

Procedures/routing Kans!overleg (SWV 3008) en afstemming gemeente

Voor inbreng in Kans!overleg van het SWV geldt de routing die we binnen PlatOO hebben afgesproken. Dan heb je als school met interne, bovenschoolse en meestal ook externe ondersteuning (meestal jeugdzorg) ingezet en blijven er vragen of is er meer nodig. Voor de leerling is een OPP met handelingsdeel opgesteld. Er wordt voor een Kans!overleg ook gevraagd naar relevante betrokkenen. In geval van aanmelding voor een Kans!overleg/aanvraag van een arrangement van het SWV is de medewerker onderwijskwaliteit/coördinatie hiervan op de hoogte.

Relevante betrokkenen betreft iedereen betrokken in het proces. Afhankelijk van de arrangementsaanvraag betreft het een brigadier van de excellentiebrigade (Julius, soms ook voor anderen in geval van 2E), IEP; Mirjam/Marjolein (gedrag – expertise, licht en intensief arrangement). Ook externe hulpverlening kan onder relevante betrokkenen vallen.

NB. Als je overweegt voor meerdere kinderen een aanvraag te doen met vergelijkbare problematiek is het de overweging te kijken of dat dan individuele arrangementen zijn of dat je eerder om een groepsarrangement Julius vraagt. Denk hier vooraf al over na. Wellicht geeft het telefonische contact met SWV daar ook nog een antwoord op.

Routing Kans!overleg is als volgt:

- Contact met coördinator passend onderwijs dat er de wens is voor een Kans!overleg met onderbouwing (op basis daarvan wordt bepaald of de volgende stap gezet wordt).
 - *Voorwaarde voor toekenning van een arrangement via Kans!overleg is dat er sprake is van een actueel OPP met een handelingsdeel, ondertekend door ouders.*
- Telefonisch contact met gedragspecialisten van het SWV
 - Zij zijn bereikbaar maandag, dinsdag, woensdag en donderdag van 8.30u tot 17.00u en vrijdagochtend van 8.30u tot 12.00u. Tijdens kantooruren kunt u bellen naar: (0492) 511 232.
- Korte inventarisatie (telefonisch) - inschatting of het inderdaad Kans!overleg is.
- SWV maakt dossier aan in het administratie systeem van het SWV en activeert formulier Kans!overleg (ook doorgeven coördinator passend onderwijs):
 - NAW-gegevens.
 - Noodzakelijke expertise die hierbij aan kan sluiten.
 - Iemand vanuit de gemeente die aansluit i.v.m. Mogelijk noodzakelijke ondersteuning vanuit gemeente sluit ook een vaste contactpersoon aan
 - Situatieschets en ondernomen acties vanuit school - bovenschools en evt. Jeugdhulpverlening
 - Ondersteuningsvragen en denkrichting doelen en inhoud van bv. Juliusarrangement
- Kans!overleg van een uur (informerend coördinator passend onderwijs wanneer)
- Terugkoppeling naar coördinator passend onderwijs vanuit de school over uitkomsten Kans!overleg

Beoordeling TLV-aanvraag

De school vraagt een TLV SO of SBO aan via Kindkans. Voorwaarde voor een TLV is een volledig OPP met handelingsdeel dat voldoet aan de wettelijke richtlijnen met actieve betrokkenheid van ouders en zo mogelijk ook het kind. Voor de aanvraag is er contact geweest met een gedragsdeskundige/orthopedagoog van het samenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband zorgt voor 2 onafhankelijke deskundigenverklaringen en geeft op advies daarvan een TLV af. Daarna kunnen ouders (evt. ondersteund door de basisschool) zich oriënteren op een passende SBO/SO-school.

SWV 3007

SWV 30-07 <http://www.po-eindhoven.nl/>
<https://www.po-eindhoven.nl/diensten/documenten-en-links/documenten>
https://www.po-eindhoven.nl/uploads/SWV_PO_Eindhoven_Ondersteuningsplan_2022-2023_def.pdf
https://www.po-eindhoven.nl/uploads/Bijlagenboek_OP_2022-2023_def.pdf

Ondersteuningspiramide

“Binnen het samenwerkingsverband kennen we ten minste drie lagen van ondersteuning in de interventiepiramide.

Basisondersteuning is de ondersteuning die binnen het reguliere onderwijsproces van elke school wordt geboden, plus de bijbehorende preventieve en licht curatieve ondersteuning. Voor de inzet van basisondersteuning is geen ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) nodig. Zie voor informatie over het OPP het bijlagenboek hoofdstuk 3.3 en 5.3.

De extra ondersteuning, is ondersteuning die de basisondersteuning overstijgt. De mogelijkheden kunnen per school verschillen en worden beschreven in het schoolondersteuningsprofiel (SOP zie 3.2). Extra ondersteuning moet volgens de wet beschreven worden in een OPP.”

Beoordeling TLV-aanvraag

De school vraagt een TLV aan via Kindkans; de aanvraag wordt op ontvankelijkheid beoordeeld door het stafbureau van het SWV. Noodzakelijke onderdelen voor de TLV is een goed samengesteld dossier met OPP dat voldoet aan de wettelijke criteria (ANW-gegevens, OPP met bevorderende en belemmerende factoren, onderwijs- en ondersteuningsbehoefte, uitstroomprognose en handelingsplanning met deugdelijke evaluatie).

Als de aanvraag ontvankelijk is worden door het SWV 2 deskundigen aangewezen die op basis van dossierstudie bepalen of er een TLV wordt afgegeven. Plaatsing op SBO of type SO is specifiek benoemd in het advies. Evenals de geadviseerde duur. En bij SO een advies over de categorie. Daarna kunnen ouders (evt. ondersteund door de basisschool) zich oriënteren op een passende SBO/SO-school.